



**Gesamtschule Kamen**  
Integrierte Gesamtschule der Stadt Kamen mit gymnasialer Oberstufe

---



Übergänge gestalten mit



**SCHULBEWERBUNG.DE**

Gesamtschule Kamen



# ANMELDUNG FÜR DIE SEKUNDARSTUFE II - AN GYMNASIEN, GESAMTSCHULEN UND BERUFSSKOLLEGS

## WIE LÄUFT DER WECHSEL ZUR SEKUNDARSTUFE II AB?

Wenn die Schülerinnen und Schüler einen Bildungsgang der Sekundarstufe I – zum Beispiel an der Gesamtschule Kamen – absolviert haben, können sie sich für die Bildungsangebote in der Sekundarstufe II bewerben.

Mit dem Besuch einer Schule der Sekundarstufe II erfüllen sie die Schulpflicht.

Die Schulpflicht endet – in der Regel – **mit Ablauf des Schuljahres**, in dem Sie **18 Jahre** alt werden.



## WIE KANN SICH MEIN KIND ZU EINER WEITERFÜHRENDEN SCHULE ANMELDEN?

Seit dem Schuljahr 2023/2024 findet die Bewerbung mit dem Online-Portal [www.schulbewerbung.de](http://www.schulbewerbung.de) erstmalig statt.

Die Schülerinnen und Schüler erhalten mit den Zeugnissen ihre **Zugangsdaten** von den **Klassenlehrkräften** und können damit in der Zeit vom **26.01.2024** bis **18.02.2024** eine Bewerbung an einer Schule der Sekundarstufe II durchführen.

Einzelne Angebote haben auch davon abweichende Bewerbungszeitfenster.

Die Zeitfenster für ein **zweites Anmeldefenster** werden zu einem späteren Zeitpunkt zur Verfügung gestellt (April/ Anfang Mai).



Die Schülerinnen und Schüler haben die Möglichkeit eine weitere Schule anzugeben, die als **Zweitwunsch** berücksichtigt wird. Dies wird bei der Platzvergabe berücksichtigt.

- Plan A: prognostizierter Abschluss des Halbjahreszeugnisses
- Plan B: individuelle Beratung durch die Klassenlehrkräfte

**Alternativ** zur Bewerbung über das Portal [www.schulbewerbung.de](http://www.schulbewerbung.de) können die Schülerinnen und Schüler die Bewerbung auch weiterhin schriftlich oder persönlich bei einer Schule abgeben.

- ➔ Bestimmte Unterlagen müssen persönlich abgegeben werden!
- ➔ Bitte Bewerbungsformular beachten (ganz am Ende der Präsentation)



## WIE FINDE ICH DAS PASSENDE ANGEBOT FÜR MICH?

Wenn die Schülerinnen und Schüler die Bewerbung mit [www.schulbewerbung.de](http://www.schulbewerbung.de) durchführen, **schlägt das System nur Bildungsangebote vor, die zu dem erwarteten Abschluss bzw. bisher erreichten Qualifikationen passt.** Damit lassen sich leichter passende Bildungsangebote finden.

Die Schülerinnen und Schüler **tragen selbst den prognostizierten Abschluss** ein und **laden** im Anschluss ihr **Halbjahreszeugnis hoch** (Anmeldung Plan A)

Für den Plan B muss nach der Anmeldung für den Plan A zunächst der Schulabschluss geändert werden.



# ICH HABE EINEN AUSBILDUNGSVERTRAG UNTERSCHRIEBEN. WIE MELDE ICH MICH ZUR BERUFSSCHULE AN?

Wenn der Schüler/die Schülerin einen **Ausbildungsvertrag** unterschrieben hat, können sie sich zur **Berufsschule** anmelden. **Wichtig:** Solange der Ausbildungsvertrag nicht unterschrieben und als Kopie vorliegt, müssen sich die Schülerinnen und Schüler bei einem Plan B anmelden.

Die Anmeldung zur Berufsschule kann der Ausbildungsbetrieb **oder** der Schüler/die Schülerin vornehmen. Bitte persönlich mit dem Ausbildungsbetrieb abstimmen, wer die Anmeldung vornimmt.

Anmeldung zur **Berufsschule** sind **jederzeit** möglich.

# ERSTE ANMELDUNG



Ich habe meine Zugangsdaten. Wie kann ich mich einloggen?

Am einfachsten geht das, wenn Sie den QR-Code vom Zettel, den Sie von der Schule Ihres Kindes bekommen haben, abscannen. Sie werden dann direkt auf die passende Seite weitergeleitet.

Falls Sie die Bewerbung am PC durchführen wollen, können Sie auch einfach die Seite [www.schulbewerbung.de](http://www.schulbewerbung.de) aufrufen. Klicken Sie dort auf „Neues Konto“.

## Ihre Zugangsdaten

**Scannen** Sie bitte den **QR-Code** ein oder rufen Sie die Seite **www.schulbewerbung.de** auf und klicken Sie auf „**Neues Konto**“. Mit dem Code rechts erhalten Sie Zugriff auf die Daten von:

Holger Kortmann  
geboren am XX.XX.XXXX  
in Dortmund/ Deutschland





schulbewerbung.de

Barrierefreiheit



Schulbewerbung ohne Papierkram  
Zeit sparen, Zukunft gestalten

Neues Konto

Ich habe schon ein Konto



Herzlich Willkommen bei **schulbewerbung.de** 🏢

Ich bin **Eulilly** 🦉 und helfe Ihnen dabei, sich in unserer Anwendung gut zurecht zu finden.



Ich bin **keine reale Person**, sondern ein sogenannter **Chatbot** 🗣️; einem Computeprogramm. 💻

Sie haben angegeben, dass Sie ein **neues Konto bei schulbewerbung.de** anlegen möchten. Dafür müssen Sie mindestens 14 Jahre alt sein.

Sind Sie **mindestens 14 Jahre alt**?

Ja

Nein

Sind Sie **mindestens 14 Jahre alt**?



Ja

Super, dann können wir direkt fortfahren!

Eine Kontoerstellung läuft bei uns Hand in Hand mit dem **Onlineservice "BundID"**; einem Service des deutschen Bundesministeriums für Inneres und Heimat. ⓘ

Falls Sie mehr Informationen möchten können Sie dazu dieses Youtube Video ansehen: [Erklärungsvideo](#)

Nach der Anmeldung bei BundID haben Sie bei uns die Möglichkeit, **sich selbst** an einer oder mehreren Schulen zu bewerben oder **im Namen anderer Personen** deren Stammdaten zu pflegen und Bewerbungen abzuschicken.

Weiter zu BundID

Mit dem BundID-Konto kann nun ein kostenfreies Postfach für die Kommunikation mit der Justiz eingerichtet werden. "Mein Justizpostfach (MJP)" steht auf [mein-justizpostfach.bund.de](https://mein-justizpostfach.bund.de) im Pilotbetrieb bereit.



## Willkommen bei der BundID

Für Online-Anträge müssen Sie Ihre Identität nachweisen. Mit der BundID haben Sie verschiedene Optionen, dies zu tun. Im Video unten werden Ihnen die Funktionen und Vorteile der BundID näher erklärt.

Nutzen Sie jetzt in wenigen Schritten die BundID für Ihren Online-Antrag.



[ZURÜCK](#)

### Wie funktioniert die BundID?

Wenn Sie auf das Vorschaubild klicken, werden Sie zu Youtube weitergeleitet, um das Video abzuspielen.



## Erklärvideo

<https://www.youtube.com/watch?v=2yPWtnpQS8s>

## Womit möchten Sie Ihr Konto erstellen?

Bitte wählen Sie eine der folgenden Optionen aus, um ein BundID-Konto zu erstellen. Sie sind sich unsicher, was Sie auswählen sollen? [Hier finden Sie ein Erklärvideo zu den Optionen.](#)

EMPFOHLEN



Online-  
Ausweis



EU Identität  
(nicht deutsch)



ELSTER-  
Zertifikat



Benutzername  
& Passwort

## Benutzername und Passwort

BASISREGISTRIERUNG

Sie können hier einen Benutzernamen und ein Passwort festlegen, um ein BundID-Konto zu erstellen. Sie brauchen dafür nur eine gültige E-Mail-Adresse.

KONTO ERSTELLEN

ZURÜCK

Konto erstellen  
Erstellen Sie sich ein Konto. Mit diesem Konto erfolgt der Login zu schulbewerbung.de

### **WICHTIG**

**Bitte verwenden Sie eine „eigene“ E-Mail-Adresse. Die GSG-Adresse wird nach Verlassen der GSK gelöscht!**

**Bitte die Zugangsdaten: Benutzername + Passwort notieren.**

## Womit möchten Sie sich anmelden?

Bitte wählen Sie eine der folgenden Optionen aus, um sich in Ihrem BundID-Konto anzumelden.

EMPFOHLEN



Online-Ausweis



EU Identität  
(nicht deutsch)



ELSTER-Zertifikat



Benutzername  
& Passwort




Vorhandenes  
Länderkonto

## Benutzername und Passwort

BASISREGISTRIERUNG

Melden Sie sich hier mit Ihrem BundID Benutzernamen und Passwort an.

Benutzername oder E-Mail-Adresse\*

Passwort\*  

[Benutzername vergessen?](#) [Passwort vergessen?](#)

ANMELDEN

Bitte die  
Zugangsdaten  
Benutzername +  
Passwort notieren.

Bitte die  
Zugangsdaten  
Benutzername +  
Passwort notieren.

The screenshot shows the bund ID login interface. At the top left is the bund ID logo. The main content area features a blue banner with the bund ID logo and a white message box. The message box contains the text: 'Sie werden jetzt zu der Online-Dienst Seite zurückgeleitet.' followed by 'Dort können Sie Ihren Antrag weiter ausfüllen und abschicken.' and a blue button labeled 'WEITER ZUM ANTRAG'. Below the message box is a grey button labeled 'ANMELDEN'. In the bottom left corner, there is a 'ZURÜCK' link.

**bund ID**

Womit mö  
Bitte wählen Sie eine der fol

**bund ID**

**Sie werden jetzt zu der Online-Dienst Seite zurückgeleitet.**

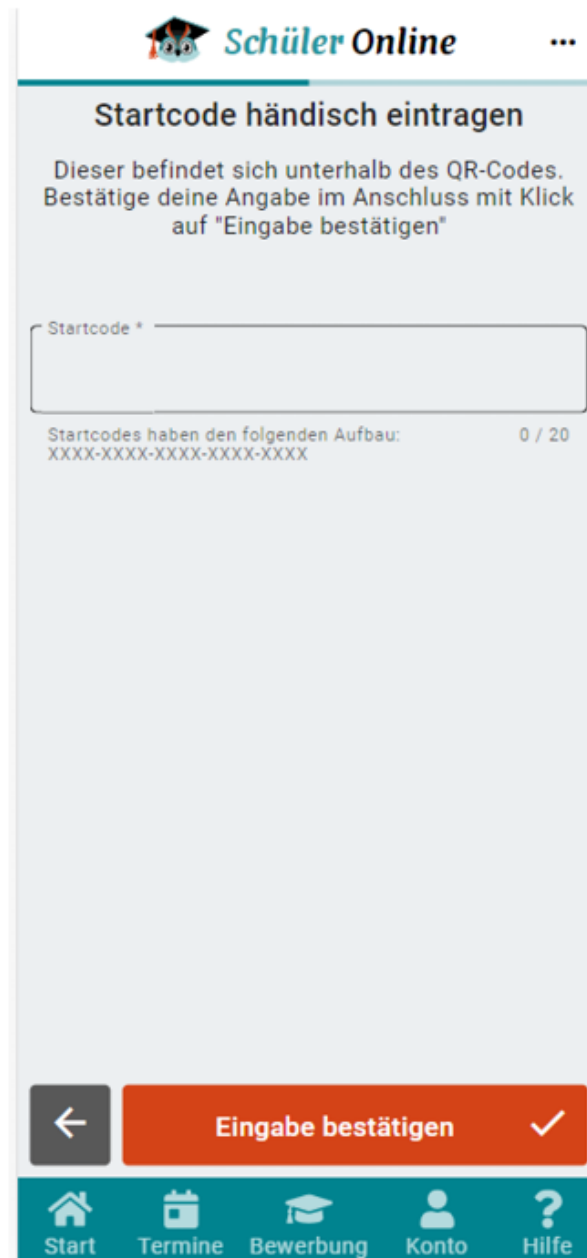
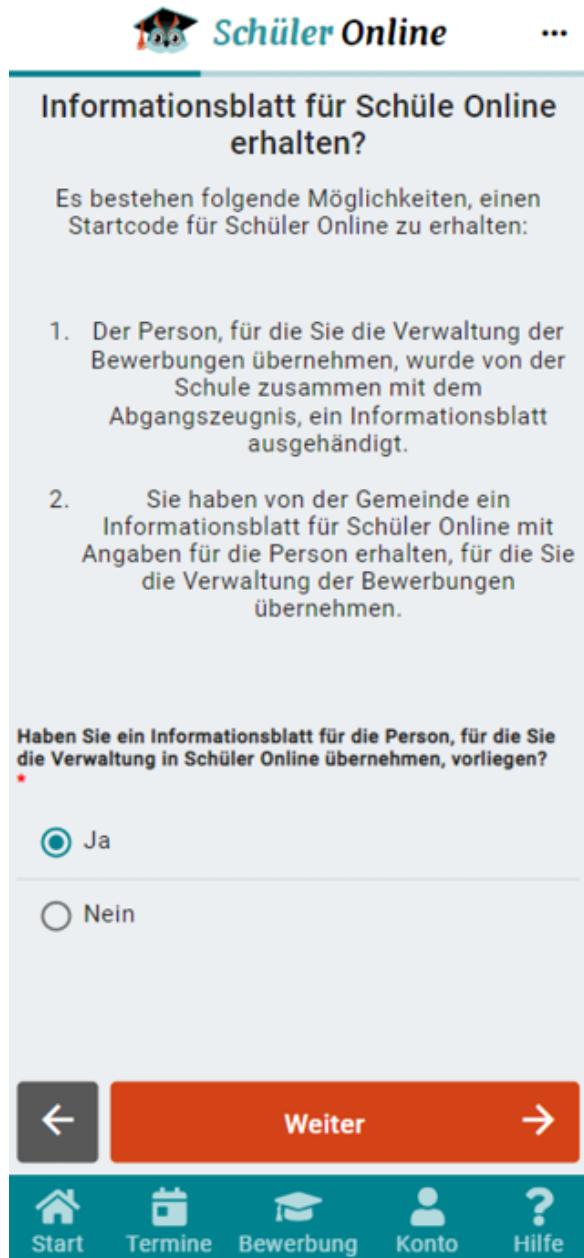
Dort können Sie Ihren Antrag weiter ausfüllen und abschicken.

**WEITER ZUM ANTRAG**

ANMELDEN

ZURÜCK

Nach dem erfolgreichen Login mit bund.id werden Sie zu schulbewerbung.de zurückgeleitet.



## Startcode verwenden

Geben Sie bitte an, dass Sie einen **Startcode-Zettel erhalten haben (Klassenlehrkräfte)**. Im nächsten Schritt können Sie den Startcode dann eingeben oder per QR-Code einscannen.

Beim **Login mit Startcode** greifen Sie auf das von der **Schule erstellte Konto** zu.

Daten aus dem Startcode sind für Schüler **nur bedingt änderbar** (Telefon, E-Mail)


Bei **fehlerhaften Daten**, die nicht geändert werden können, bitte bei Frau Sarsar (nesrin.sarsar@gesamtschule-kamen.de) melden.

# Beispiel für einen Startcodezettel



**schulbewerbung.de**

Holger Kortmann | 30.09.2007 | Klasse EP1 | Erstellt am 21.12.2023



Kommunales Rechenzentrum  
Minden-Ravensberg/Lippe

Schulbewerbung.de – Startcode für den Zugriff auf die Daten von Holger Kortmann 30.09.2007


Schulbewerbung.de ist eine Online-Plattform über die Sie Bewerbungen um Schulplätze an teilnehmenden Schulen abgeben können.

Mit schulbewerbung.de können Sie die Bewerbung um einen Schulplatz einfach und digital abwickeln. Sie haben natürlich auch weiterhin die Möglichkeit, die Bewerbung persönlich oder schriftlich bei der gewünschten Schule abzugeben.

Sicherer Zugriff auf Ihre Daten mit dem BundID-Konto

Für den Login zu schulbewerbung.de benötigen Sie ein BundID-Konto. Sollten Sie noch kein BundID-Konto haben, können Sie unter <https://id.bund.de> ein Konto erstellen.

Personen ab 14 Jahren können ein BundID-Konto nutzen, um Zugriff auf die hinterlegten Daten in schulbewerbung.de zu erhalten. Für Personen unter 14 Jahren muss ein BundID-Konto einer erziehungsberechtigten Person verwendet werden.



Informationen zum Datenschutz Ihre Daten wurden von der folgenden Schule in schulbewerbung.de hinterlegt:

Gesamtschule Kamen, Gutenbergstraße 2, 59174 Kamen

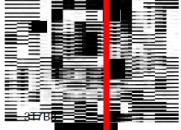
Inhaltlich verantwortlich für die hinterlegten Personendaten ist diese Schule. Informationen zum Datenschutz finden Sie unter <https://schulbewerbung.de/app/infos/datenschutz>. Falls die Daten nicht korrekt sein sollten, wenden Sie sich bitte an die oben genannte Schule. In dem Konto wurden die unzeitig dargestellten Daten für Sie hinterlegt.

Ihre Zugangsdaten

Scannen Sie bitte den QR-Code ein oder rufen Sie die Seite [www.schulbewerbung.de](https://www.schulbewerbung.de) auf und klicken Sie auf „Neues Konto“. Mit dem Code rechts erhalten Sie Zugriff auf die Daten von:

Holger Kortmann geboren am 30.09.2007

Startcode: SSPZXMBVCZ



Hinweis Wenn Sie eine Duale Ausbildung beginnen und Ihr Ausbildungsbetrieb Sie zur Berufsschule anmeldet oder Sie die Anmeldung persönlich oder per Post an einer Schule abgeben, nennen Sie dem Ausbildungsbetrieb bzw. der Schule bitte den ID-Code F4RWH um Ihre Daten für die Anmeldung verwenden zu können.

## Daten zur Person


Name	Holger Kortmann
Geburtsdatum Geburtsort und -land	[REDACTED]
Geschlecht / Anrede	Männlich / Herr
Staatsangehörigkeit	Deutschland
Konfession	römisch-katholisch
Wohnschrift	[REDACTED]
Kontaktdaten	[REDACTED]
Daten zu erziehungsberechtigten Personen	
Art des Sorgerechts Alleinerziehend	1. Erziehungsberechtigter 2. Erziehungsberechtigter Mutter
Anrede / Titel	Frau
Name	[REDACTED]
Wohnschrift	[REDACTED]
Kontaktdaten	[REDACTED]
Telefon: Telefon: E-Mail:	0123456789

## Daten zum Schulbesuch

Aktuell / zuletzt besuchte Schule	Gesamtschule Kamen, Gutenbergstraße 2 59174 Kamen Gesamtschule / Nordrhein-Westfalen
Aktuell / zuletzt besuchter Bildungsgang	Gesamtschule, Jahrgang 10 Jahrgang 10 / Klasse 10LZP1
Erzielte / angestrebte	Letzter Schulabschluss: ohne Abschluss <b>Quä</b>


# Ergänzen Sie Ihre Daten



←  **Schüler Online** ...


## Kapitel 2 - Sorgerecht

Die Angabe zum Sorgerecht ist für Personen verpflichtend, die noch nicht das 18. Lebensjahr erreicht haben und wird im Notfall zur Kontaktaufnahme verwendet.



← Weiter →

Start Termine Bewerbung Konto Hilfe

←  **Schüler Online** ...

## Art des Sorgerechts

In der Regel haben die Eltern das Sorgerecht für das Kind. Es gibt aber auch Fälle, in denen nur ein Elternteil oder auch eine andere Person das Sorgerecht für das Kind hat.

Bitte wählen Sie aus, was bei Ihnen zutrifft:

Art des Sorgerechts \*

Suche

Alleiniges Sorgerecht

**Gemeinsames Sorgerecht**

Vormundschaft (1 Person)

Vormundschaft (2 Personen)

← Weiter →

Start Termine Bewerbung Konto Hilfe


In den nächsten Schritten können Sie Ihre Daten ergänzen. Viele Daten sind bereits in dem Startcode für Sie hinterlegt.

**Minderjährige Schüler\*innen müssen** Angaben zu sorgeberechtigten Personen machen.




# Ergänzen Sie Ihre Daten



←  Schüler Online ...


### Kapitel 3 - Notfallkontakte

Zusätzlich zu den Sorgeberechtigten Person/en können hier weitere Kontakte angegeben werden, mit denen die Schule im Notfall in Kontakt treten kann.



← **Weiter** →

Start Termine Bewerbung Konto Hilfe

←  Schüler Online ...

### Erster Notfallkontakt

Notfallkontaktrolle \*  
Notfallkontaktrolle

**Haben Sie die Rolle in der Liste gefunden?**

Ja  Nein

Anrede \*  
Anrede

Vorname \*  
Vorname 0 / 50

Nachname \*  
Nachname 0 / 50

Mobilfunk- oder Telefonnummer \*  
Mobilfunk- oder Telefonnummer 0 / 30

← **Weiter** →

Notfallkontakt-Daten können für alle Schüler\*innen erfasst werden (freiwillig)

# Dokumente



←  Schüler Online ...


### Kapitel 4 - Dokumente

Hier besteht die Möglichkeit, Dokumente und Dateien hochzuladen, die dann an die Schule weitergeleitet werden.  
Dies kann auch persönlich oder per Post erfolgen!

**Die Angabe von Dokumenten ist freiwillig.**  
Die hochgeladenen Dokumente können so lange gelöscht werden, bis eine Schule mit der Bearbeitung einer Bewerbung begonnen hat.



← Weiter →

←  Schüler Online ...

### Nachweis des Status der Impfung gegen Masern


Die Schulen sind dazu verpflichtet, den Impfnachweis für alle Schülerinnen und Schüler zu überprüfen und zeitnah zu melden. Hierzu muss eine Masern-Schutzimpfung (Impfausweis) oder eine ausreichende Masern-Immunität nachgewiesen werden. Der Nachweis kann mit Hilfe des Nachweisformulars erbracht werden. Lassen Sie diesen bitte durch Ihren Arzt ausfüllen.

**Kann ein Impfnachweis erbracht werden? \***

Ja

Nein

← Weiter →

←  Schüler Online ...

### Passfoto

Das Passfoto wird einerseits der zukünftigen Schule zur Verfügung gestellt, andererseits für dieses Schüler Online Konto verwendet.

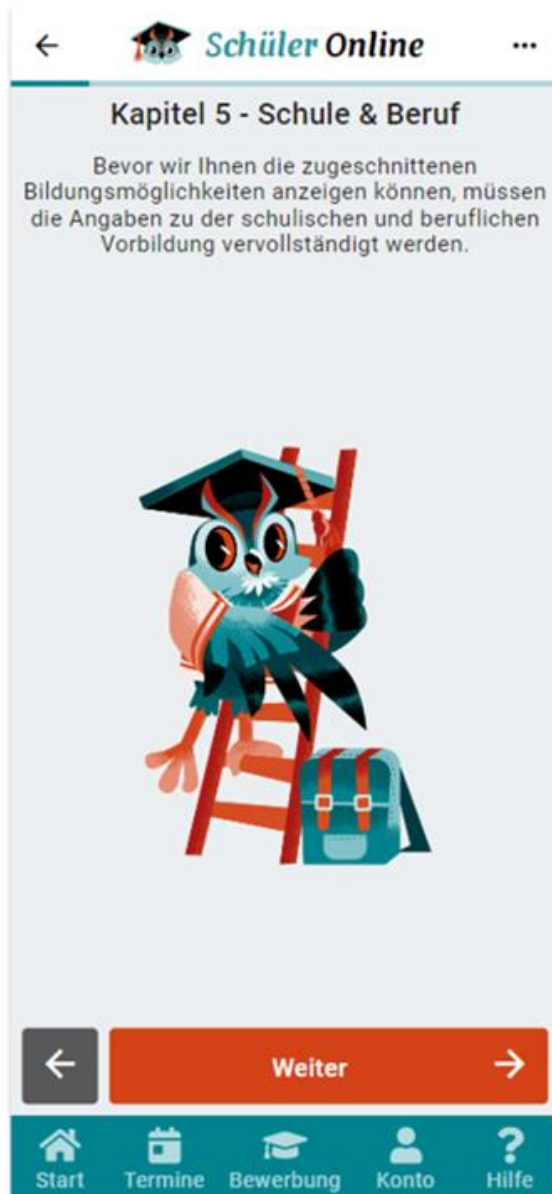
Möchten Sie ein Passfoto von Charlotte hochladen?

Ja

Nein

← Weiter →

Dokumenten-Upload  
möglich (freiwillig)

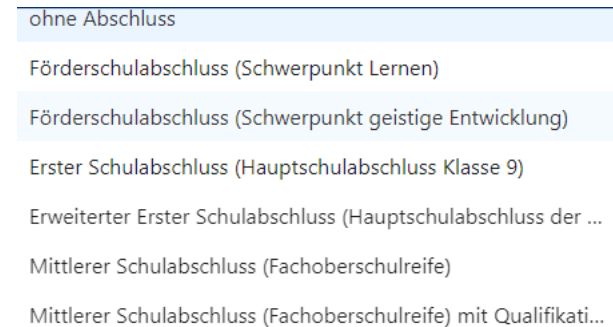


Schüler\*innen erfassen ihre schulische und berufliche Vorbildung.

**Dringend vorher Rücksprache mit den Klassenlehrkräften halten und den prognostizierten Abschluss des Halbjahreszeugnisses verwenden.**

Die hier erfassten Qualifikationen dienen auch der **Filterung** des Bildungsangebotes.

Die Gesamtschule Kamen hat die Schulabschlüsse nach der angestrebten Laufbahn hochgeladen. Dies kann von dem aktuell prognostizierten Abschluss abweichen.





←  Schüler Online ...

### Angestrebte Schulstufe

Um Ihnen im Zuge der Bewerbung an einer Schule das passende Bildungsangebot anzeigen zu können, ist es hier wichtig uns die angestrebte Schulstufe zu nennen. Der Umfang von Kapitel 5 orientiert sich an dieser Angabe und passt sich entsprechend an.

**Sekundarstufe 1**  
Dies sind in der Regel:

- Gymnasium / Gesamtschule / Realschule / Hauptschule (Klasse 5-10)

**Sekundarstufe 2** ✓  
Dies sind in der Regel:

- Gymnasium / Gesamtschule (Klasse 11-13)
- Berufsschulen

← Weiter →

Schülerinnen und Schüler mit der Prognose:

- Erster Erweiterter Schulabschluss (ehemals HA10)
- Mittlerer Schulabschluss (Fachoberschulreife)
- Mittlerer Schulabschluss (Fachoberschulreife) mit Qualifikation zum Besuch der gymnasialen Oberstufe)

Schülerinnen und Schüler mit der Prognose

- „ohne Abschluss“
  - Erster Schulabschluss (ehemals HA9)
- und 10 Schulbesuchsjahre in der Sek I sind erreicht**

# Angaben zur Schulpflicht



Schüler Online

## Kapitel 6 - Schulpflicht

Du bist bis zum Ende des Schuljahres, in dem du **18 Jahre alt wirst** verpflichtet, eine **Schule zu besuchen (Schulpflicht)**. Wenn du eine Berufsausbildung beginnst, musst du sogar bis zum Ende deiner Ausbildung eine Schule besuchen.

Lass uns schauen, wie du **deiner Schule nachweisen** kannst, dass du **deine Schulpflicht erfüllst**.



← Weiter →

Start Termine Anmeldung Hilfe Konto

## Kapitel überspringen?

Du kannst deine Schulpflichterfüllung durch eine **erfolgreiche Anmeldung an einer Schule über Schüler Online** nachweisen.

Es gibt aber auch andere Möglichkeiten, wie z.B. das **Absolvieren des Bundesfreiwilligendienstes**, indem du **an deiner jetzigen Schule bleibst** oder einfach **etwas anderes machen möchtest**.

Wenn du dich **erst einmal bei Schüler Online umsehen** und dich vielleicht **um einen Platz an einer anderen Schule bewerben** möchtest, kannst du dieses Kapitel auch erst einmal überspringen.

Möchtest du das Kapitel überspringen?

Ja, ich möchte das Kapitel überspringen

Nein, ich möchte das Kapitel nicht überspringen

← Weiter →

Start Termine Anmeldung Hilfe Konto

Schüler\*innen wird angeboten direkt Angaben zur Schulpflichterfüllung zu tätigen

Sinnvoll bei Schüler\*innen, die

- den Bundesfreiwilligendienst machen
- an eine Schule wechseln, die nicht an Schüler Online teilnimmt

*Angaben können übersprungen werden*

Vom Schüler getätigte Angaben werden durch erfolgreiche Anmeldungen überschrieben

- Schüler\*innen werden darüber informiert

Die Schule hat jederzeit den aktuellen Stand



# Mein Schreibtisch

The screenshot shows the 'Mein Schreibtisch' interface. At the top, there is a header with the 'Schüler Online' logo and a three-dot menu icon. Below the header, a grey box contains the text 'Herzlich Willkommen!' and 'Folgende Optionen stehen Ihnen hier zu Verfügung:'. The main area features four white cards with icons and text:

- Neue Bewerbung**: Icon of a red arrow pointing right. Text: 'Sie möchten eine Bewerbung absenden? Dann hier entlang!'.
- Aktive Bewerbungen**: Icon of a red folder. Text: 'Schauen Sie sich hier den Status und die Details bereits versendeter Bewerbungen an.'.
- Terminübersicht**: Icon of a calendar with a red bar and the number '17'. Text: 'Alle Termine auf einen Blick - Hier können Sie alle Termine einsehen & verwalten.'.
- Konto & Einstellungen**: Icon of a person's profile. Text: 'Stammdaten einsehen & ändern | Kontoverwaltung | Einstellungen'.

At the bottom, there is a teal navigation bar with five icons and labels: 'Start' (house icon), 'Termine' (calendar icon), 'Bewerbung' (graduation cap icon), 'Konto' (person icon), and 'Hilfe' (question mark icon).

Startseite nach jedem Login

Schnellzugriff auf alle wichtigen Funktionen

- Eigene Daten bearbeiten
- Eigene Termine einsehen / bearbeiten
- Stand der Anmeldung einsehen - Angaben zur Schulpflicht erfassen



# Das richtige Bildungsangebot finden



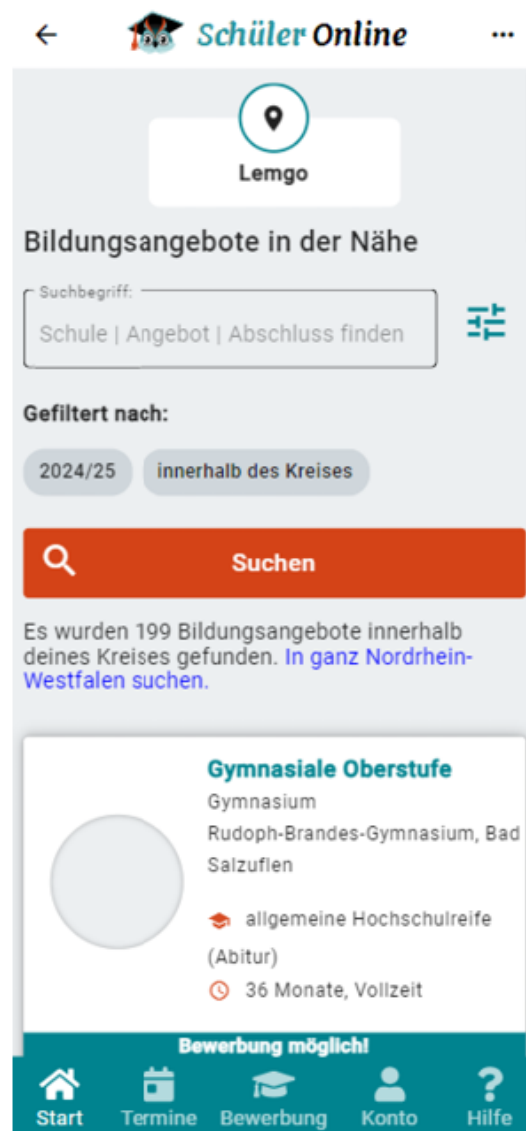
Anmeldemöglichkeit für mehrere Schuljahre **(2024/2025 auswählen)**

Interessenbasierte Suche

Einstieg über Ziele

- Ich möchte einen Beruf erlernen  
Alle Bildungsgänge, die einen Berufsabschluss vermitteln (nicht nur Duale Ausbildung)
- Ich möchte mich weiterbilden  
Alle Bildungsgänge, die einen höheren Schulabschluss oder bessere berufliche Qualifikationen vermitteln
- Ich kenne meine Wunschschule  
Alle Angebote an der Wunschschule

# Das richtige Bildungsangebot finden



Sortiert nach Entfernung zum Wohnort

- Sortierung kann geändert werden

Angebote können durchsucht und gefiltert werden

- Freitext-Suchfeld
- Filter-Optionen - z.B. um den Suchradius zu ändern

An dieser Stelle wird auch aufgeführt, ob man sich gerade für diesen Bildungsgang anmelden kann

- Anmeldezeitfenster offen?
- Es wird auch angezeigt, wann das Anmeldezeitfenster wieder offen ist



# Angebot auswählen und Unterlagen einreichen



← Schüler Online ...

Angebot auswählen

Rudolph-Brandes-Gymnasium  
Bad Salzflen

Schulinformationen

Wasserfuhr 25e/Paul Schneider Str. 5, 32108  
Bad Salzflen  
05222/9527130  
email@example.org

Bildungsangebote

Gymnasiale Oberstufe

Erreichbare Qualifikationen

allgemeine Hochschulreife (Abitur)

Dauer & Zeitform

36 Monate, Vollzeit ab Schuljahr

← Angebot auswählen →

Start Termine Bewerbung Konto Hilfe

Informationen  
zum Angebot  
werden  
zusammengefasst

Schüler\*in wählt  
Angebot aus

Einzureichende Unterlagen

Heinrich-Drake Fachschule  
Lemgo

Folgende Dokumente können hier hochgeladen werden:

Zeugniskopie hochladen

Lebenslauf hochladen

Folgendes Dokument darf nicht elektronisch hochgeladen werden:

- Polizeiliches Führungszeugnis

Bitte übermittle diese Dokument und das Anschreiben, dass du über den Button "Anschreiben für Unterlagen" anschauen und drucken kannst, direkt an deine Schule:

Anschreiben für Unterlagen

Weiter →

Unterlagen können direkt hochgeladen werden

- Freiwillig für die Schüler\*innen
- Können auch angeben, dass die Unterlagen postalisch / persönlich eingereicht werden.

Einige Unterlagen dürfen nicht hochgeladen werden (gesetzlichen Gründen)

- z.B. Polizeiliches Führungszeugnis

Vorgefertigtes Anschreiben für Unterlagen die postalisch / persönlich eingereicht werden.

Schulbewerbung.de ist NICHT PAPIERLOS

# Zusatzfragen und Beratungstermin buchen



The screenshot shows a mobile application interface for 'Zusatzfragen' (Additional Questions) for Heinrich-Drake Fachschule Lemgo. At the top, there is a header with a question mark icon and the text 'Zusatzfragen'. Below this, the school name 'Heinrich-Drake Fachschule Lemgo' is displayed. The main section is titled 'Bitte beantworte die folgenden Fragen:' and contains two text input fields labeled 'Zusatzfrage 1 - 1. Fremdsprache\*' and 'Zusatzfrage 2 - 2. Fremdsprache\*'. At the bottom, there is a prominent orange button labeled 'Weiter' with a right-pointing arrow.

Zusatzfragen können gestellt werden

Schulen sind frei in der Gestaltung der Fragen und Antworten

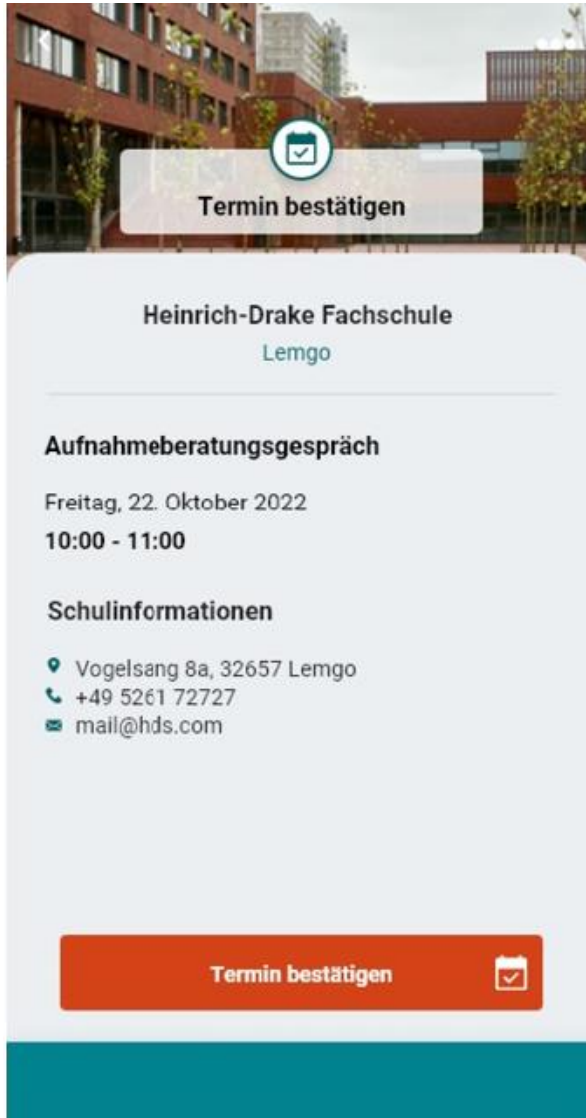
The screenshot shows the 'Termin vereinbaren' (Book Appointment) screen in the 'Schüler Online' application. The header includes a back arrow, the 'Schüler Online' logo, and a menu icon. The main heading is 'Termin vereinbaren'. Below this, there is a text prompt: 'Bitte wählen Sie einen der angebotenen Termine für eine Aufnahmeberatungsgespräch aus oder klicken Sie auf „Weiter ohne Terminbuchung“.' A calendar for 'JUNI 2023' is displayed, with dates 12, 13, 14, 15, and 16 highlighted in green. Below the calendar, there is a dropdown menu for 'Termin' currently showing '11:00 - 11:30'. At the bottom, there is a button labeled 'Weiter ohne Terminbuchung' with a calendar icon, and a large orange 'Weiter' button with a right-pointing arrow. The bottom navigation bar includes icons for 'Start', 'Termine', 'Bewerbung', 'Konto', and 'Hilfe'.

Schulen können (optional) Termine für Aufnahmeberatungsgespräch online buchen lassen.

Schüler\*innen wählen einen zur Verfügung gestellten Termin aus.

Können auch „Weiter ohne Terminbuchung“ auswählen. Sie erhalten dann den Hinweis, dass sie Kontakt zur Schule aufnehmen **müssen**, um Termin zu vereinbaren.

# Beratungstermin bestätigen



Gebuchter Termin wird angezeigt und durch  
**Schüler\*in bestätigt**  
(Termine werden per Mail bestätigt)

**Automatischer Eintrag** in Kalender bei Android und  
iOS-Geräten

# Bewerbung prüfen und abgeben



Auswahl wird zusammengefasst

Schüler\*in **muss**

- **bestätigen**, dass er/sie mit den datenschutzrechtlichen Bestimmungen **einverstanden ist**.
- **bestätigen**, dass zur Kenntnis genommen wurde, dass die Bewerbung noch **keine Aufnahme an der Schule ist**.
- **bestätigen**, dass er/sie einen **Termin** zur Aufnahmeberatung mit der Schule vereinbart hat - **sofern erforderlich** (einstellbar durch die Schule) - sofern noch nicht online gebucht.

Die Bewerbung kann jetzt **abgegeben** werden.

Schüler Online

Bewerbung absenden

Rudolph-Brandes-Gymnasium  
Bad Salzuffen

Schulinformationen  
Wasserfuhr 25e/Paul Schneider Str. 5, 32108 Bad Salzuffen  
05222/9527130  
email@example.org

Informationen zu der Bewerbung  
Details zum Ausbildungsbetrieb  
Einzureichende Unterlagen  
Termin details

Ich habe die Datenschutzerklärung, das Informationsblatt zur Verarbeitung personenbezogener Daten, die VO-DV I und die Übersicht der Datenverarbeitung gelesen und bin damit einverstanden.

Ich habe zur Kenntnis genommen, dass ich mit dem Abschicken der Bewerbung noch nicht an der Schule aufgenommen bin. Über die Aufnahme entscheidet die Schulleitung.

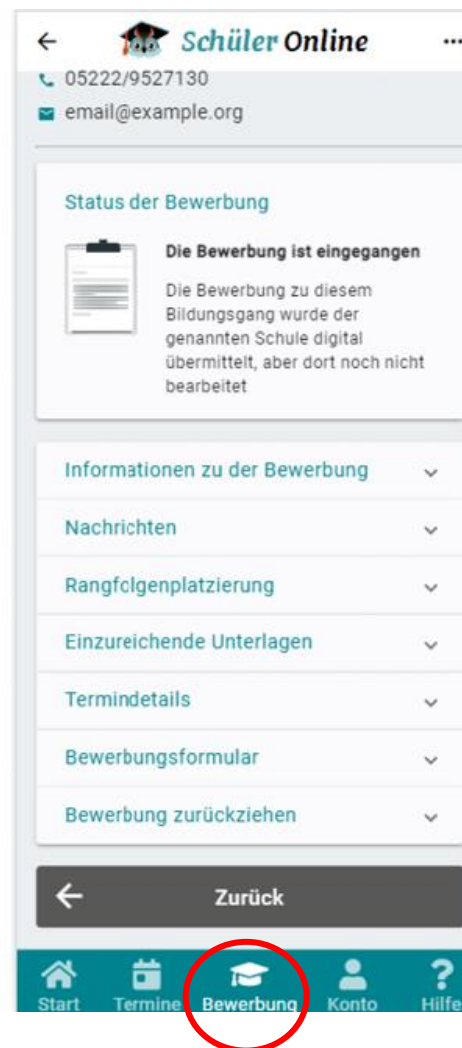
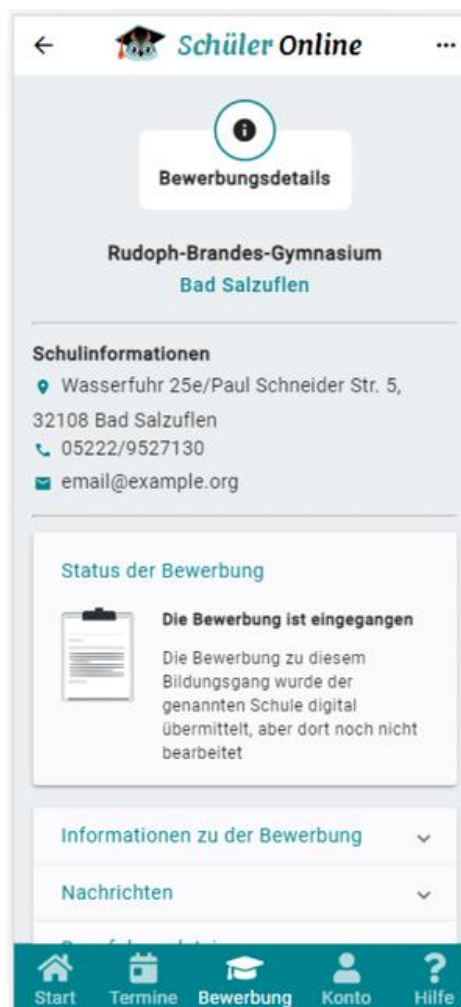
Abschicken



# Bewerbung abgegeben – Was jetzt?

Die Bewerbung  
MUSS  
ausgedruckt UND  
von der/dem  
Erziehungs-  
berechtigten  
unterschrieben  
werden!

Ohne Unterschrift  
und gedruckte  
Abgabe erfolgt  
keine Anmeldung!



Informationen zur  
Bewerbung

Nachrichten  
Rangfolgenplatzierung

Einzureichende  
Unterlagen

Termin details

Bewerbungsformular

Bewerbung  
zurückziehen



## ZUGANG ab der zweiten ANMELDUNG

Ich habe mich bereits angemeldet. Wie kann ich mich erneut einloggen?



The image shows a screenshot of the website **schulbewerbung.de**. The page has a teal background. In the top left corner, there is a small owl mascot logo and the text **schulbewerbung.de**. In the top right corner, the text **Barrierefreiheit** is visible. The main content area features a large illustration of the owl mascot wearing a graduation cap and a red and white sash with the number '5'. The owl is surrounded by speech bubbles containing the words: **Hallo**, **Hola**, **Bonjour**, **Hej**, and **Hello**. To the right of the illustration, the text reads: **Schulbewerbung ohne Papierkram** and **Zeit sparen, Zukunft gestalten**. Below this text are two buttons: a red button labeled **Neues Konto** and a teal button labeled **Ich habe schon ein Konto**. The teal button is circled in red, indicating the correct choice for the user's question.

# Weiterleitung zur BundID

## Herzlich Willkommen zurück!

Um sich in Ihr schulbewerbung.de-Konto einloggen zu können, drücken Sie bitte den Button "Weiter zu BundID".

Nach erfolgreicher Anmeldung mit Ihrem BundID-Konto, kehren Sie zu schulbewerbung.de zurück und können unsere Anwendung nutzen.

Weiter zu BundID



## Herzlich Willkommen zurück!

Um sich in Ihr schulbewerbung.de-Konto einloggen zu können, drücken Sie bitte den Button "Weiter zu BundID".

Nach erfolgreicher Anmeldung mit Ihrem BundID-Konto, kehren Sie zu schulbewerbung.de zurück und können unsere Anwendung nutzen.

Möchten Sie jetzt auf einen externen Link weitergeleitet werden? Für Internetseiten, auf die per Hyperlink verwiesen wird, tragen die jeweiligen Anbieter die Verantwortung.

Abbrechen

Ja

Weiter zu BundID



Bestätigung notwendig

Mit dem BundID-Konto kann nun ein kostenfreies Postfach für die Kommunikation mit der Justiz eingerichtet werden. "Mein Justizpostfach (MJP)" steht auf [mein-justizpostfach.bund.de](https://mein-justizpostfach.bund.de) im Pilotbetrieb bereit.



## Willkommen bei der BundID

Für Online-Anträge müssen Sie Ihre Identität nachweisen. Mit der BundID haben Sie verschiedene Optionen, dies zu tun. Im Video unten werden Ihnen die Funktionen und Vorteile der BundID näher erklärt.

Nutzen Sie jetzt in wenigen Schritten die BundID für Ihren Online-Antrag.



[ZURÜCK](#)

### Wie funktioniert die BundID?

Wenn Sie auf das Vorschaubild klicken, werden Sie zu Youtube weitergeleitet, um das Video abzuspielen.





## Womit möchten Sie Ihr Konto erstellen?

Bitte wählen Sie eine der folgenden Optionen aus, um ein BundID-Konto zu erstellen. Sie sind sich unsicher, was Sie auswählen sollen? [Hier finden Sie ein Erklärvideo zu den Optionen.](#)

EMPFOHLEN

-   
Online-Ausweis
-   
EU Identität (nicht deutsch)
-   
ELSTER-Zertifikat
-   
Benutzername & Passwort

## Benutzername und Passwort

BASISREGISTRIERUNG

Sie können hier einen Benutzernamen und ein Passwort festlegen, um ein BundID-Konto zu erstellen. Sie brauchen dafür nur eine gültige E-Mail-Adresse.

KONTO ERSTELLEN

[ZURÜCK](#)

## Womit möchten Sie sich anmelden?

Bitte wählen Sie eine der folgenden Optionen aus, um sich in Ihrem BundID-Konto anzumelden.

**EMPFOHLEN**



**Online-Ausweis**



HINWEIS

Wenn Sie sich mit **Benutzername und Passwort** anmelden, können Sie eventuell nicht alle **Bescheide und Nachrichten** in Ihrem Postfach lesen. Dies ist je nach Online-Antrag und Sensibilität der Daten verschieden.

Wir empfehlen die Anmeldung mit einem Online-Ausweis. Damit können Sie immer alle **Nachrichten** lesen.

**WEITER MIT BENUTZERNAME UND PASSWORT**



**Vorhandenes Länderkonto**

Hier die Daten der ersten Anmeldung bei der bundID verwenden

Benutzername +  
Passwort

Benutzername oder E-Mail-Adresse\*  
Johannes87bund

Passwort\*  
..... 

[Benutzername vergessen?](#)

[Passwort vergessen?](#)

The screenshot shows the bund ID login interface. At the top left is the bund ID logo with a lock icon. To the right are search, language (DEUTSCH), and help (HILFE) icons, and a 'KOM' button. The main content area has a blue header with the bund ID logo and a white box containing a success message. Below the message is a blue button labeled 'WEITER ZUM ANTRAG'. At the bottom of the page is a grey button labeled 'ANMELDEN' and a 'ZURÜCK' link.

**bund ID**

Womit mö  
Bitte wählen Sie eine der fol

**bund ID**

**Sie werden jetzt zu der Online-Dienst Seite zurückgeleitet.**

Dort können Sie Ihren Antrag weiter ausfüllen und abschicken.

**WEITER ZUM ANTRAG**

**ANMELDEN**

ZURÜCK

Nach dem erfolgreichen Login mit bund.id werden Sie zu schulbewerbung.de zurückgeleitet.



# Mein Schreibtisch

The screenshot shows the 'Mein Schreibtisch' interface. At the top, there is a header with the 'Schüler Online' logo and a menu icon. Below the header, a greeting 'Herzlich Willkommen!' is followed by the text 'Folgende Optionen stehen Ihnen hier zu Verfügung:'. The main area contains four large, rounded rectangular buttons, each with an icon and text:

- Neue Bewerbung**: Icon of a red arrow pointing right. Text: 'Sie möchten eine Bewerbung absenden? Dann hier entlang!'
- Aktive Bewerbungen**: Icon of a red folder. Text: 'Schauen Sie sich hier den Status und die Details bereits versendeter Bewerbungen an.'
- Terminübersicht**: Icon of a calendar with a red '17'. Text: 'Alle Termine auf einen Blick - Hier können Sie alle Termine einsehen & verwalten.'
- Konto & Einstellungen**: Icon of a person's profile. Text: 'Stammdaten einsehen & ändern | Kontoverwaltung | Einstellungen'

At the bottom, there is a teal navigation bar with five icons and labels: 'Start' (house icon), 'Termine' (calendar icon), 'Bewerbung' (graduation cap icon), 'Konto' (person icon), and 'Hilfe' (question mark icon).

Startseite nach jedem Login

Schnellzugriff auf alle wichtigen Funktionen

- Eigene Daten bearbeiten
- Eigene Termine einsehen / bearbeiten
- Stand der Anmeldung einsehen - Angaben zur Schulpflicht erfassen



# Schulbewerbung.de – Sprechzeit



- Rückfragen per Mail:

[nesrin.sarsar@gesamtschule-kamen.de](mailto:nesrin.sarsar@gesamtschule-kamen.de)



# Schulbewerbung.de – Sprechzeit

- Rückfragen per Mail: [nesrin.sarsar@gesamtschule-kamen.de](mailto:nesrin.sarsar@gesamtschule-kamen.de)